



CITTÀ DI MONTEVARCHI

AVVISO

BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI SENZA SCOPO DI LUCRO – ANNO 2026

IL COMUNE DI MONTEVARCHI

Visto il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e di altri benefici economici, approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 22.03.2018 così come integrato e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29.07.2021;

Richiamato l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Visto il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo settore);

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 17/03/2026;

Nell'ottica di promuovere lo sviluppo sociale – turistico – culturale – educativo e sportivo- ricreativo del territorio, sulla base della programmazione annuale del Piano esecutivo di gestione (PEG) e della Sezione Performance del Piano integrato di attività ed organizzazione, intende intervenire a sostegno di attività progettuali (Contributi ordinari) esercitate dal soggetto richiedente rientranti nelle finalità istituzionali dell'ente e di preminente interesse per la collettività.

Art.1 - Soggetti che possono presentare domanda di contributo

Possono beneficiare dei contributi i seguenti soggetti:

- a) pubbliche amministrazioni ed enti pubblici in genere;
- b) associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato dotate di personalità giuridica che abbiano la sede legale sul territorio comunale;
- c) libere forme associative, associazioni non riconosciute e comitati, che abbiano la sede legale sul territorio comunale;
- d) altri soggetti privati non aventi scopo di lucro, che abbiano la sede legale sul territorio comunale;
- e) persone fisiche che svolgono sul nostro territorio comunale attività rispondenti alle finalità del presente regolamento senza conseguire ricavi.

In sede di presentazione di domanda dovrà essere indicato il settore di intervento dove opera il soggetto richiedente:

- a) **Settore socio-educativo:** attività e servizi tesi alla tutela e alla promozione della salute e del ben-essere dei cittadini e dei bambini/adolescenti in particolare.

- b) **Interventi socioeducativi** a favore di disabili e soggetti svantaggiati, attività volte a promuovere e favorire il diritto allo studio e iniziative volte a combattere i fenomeni come il bullismo, le dipendenze ecc., con particolare riguardo ai soggetti più deboli.
- c) **Settore cultura e promozione del territorio, beni culturali, attività culturali e spettacolo:** attività di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale della città, valorizzazione e rilancio delle istituzioni culturali, iniziative formative e non solo in campo musicale, teatrale e cinematografico, iniziative di promozione del territorio e animazione del centro storico, dei rioni e delle frazioni, aventi anche finalità di promozione e valorizzazione dei prodotti soprattutto tipici locali e con richiamo turistico;
- d) **Settore promozione sportiva, ricreativa e tempo libero:** sostegno agli sport minori, promozione attività settore giovanile, attività volte all'educazione e all'avviamento alle attività sportive e ricreative svolte a favore dei soggetti portatori di handicap e degli anziani, iniziative volte alla promozione di corretti stili di vita e dei principi di fair play;

È ammessa l'indicazione di più settori

Non possono beneficiare di contributi e di altri benefici economici i partiti politici, le organizzazioni sindacali e le confessioni religiose.

Art. 2 - Ambiti di intervento e stanziamenti

Il presente bando mira alla predisposizione di una graduatoria di progetti finanziabili in rapporto alle disponibilità di bilancio.

A tal fine vengono evidenziati gli stanziamenti per ciascuna delle aree di intervento e di indirizzo individuate dall'ente:

		Anno 2025
1. Area socio-educativa	disponibilità	€ 10.000,00
2. Area di promozione culturale	disponibilità	€ 18.000,00
3. Area di promozione del territorio	disponibilità	€ 18.000,00
4. Area di promozione sportiva, ricreativa e del tempo libero	disponibilità	€ 15.000,00
Totale		€ 61.000,00

La somma dei contributi erogabili dal Comune di Montevarchi per sostenere le attività progettuali esercitate dai soggetti richiedenti nell'anno 2026, ammonta complessivamente a € 61.000,00.

Art. 3 - Indirizzi di programma ed obiettivi dell'Amministrazione Comunale per l'anno 2026

Il Comune di Montevarchi nell'ambito delle politiche finalizzate alla tutela e valorizzazione dei beni culturali e la promozione del territorio, a partire dalla propria storia e dalle proprie tradizioni, come fattori di crescita della comunità.

Il Comune di Montevarchi sostiene progetti tesi alla tutela e alla promozione della salute e del ben-essere dei cittadini, riconosce la funzione sociale delle attività motorie, sportive, ricreative, ne promuove la cultura e la pratica, quale strumento di inclusione sociale, nonché di formazione culturale, civile ed educativa specialmente dei giovani.

Il Comune di Montevarchi Intende promuovere quelle attività che vanno nella direzione di un loro coordinamento, anche attraverso il coinvolgimento del mondo della scuola e dell'associazionismo.

Tenuto conto che l'Amministrazione Comunale intende tutti gli anni caratterizzare il proprio impegno e le proprie attività nei settori di intervento previsti dall'art. 4 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e di altri benefici economici, attraverso l'indicazione di un tema specifico, per il 2026 i progetti dovranno prevedere azioni con una ricaduta prevalentemente a sostegno:

➤ **Settore culturale e di promozione del territorio:**

- 1) attività culturali e di promozione del territorio che valorizzino le eccellenze del nostro territorio sia dal punto di vista culturale, artistico, produttivo, enogastronomico;
- 2) progetti che promuovano la storia culturale, artistica ed economica della nostra città, in particolare legata alle figure femminili che si sono distinte e sono state artefici dello sviluppo sociale della nostra città sotto varie forme;
- 3) progetti che prevedano iniziative di promozione e animazione del centro storico di Montevarchi e delle frazioni;

➤ **Settore socio-educativo:**

- 1) attività didattico-educative che prevedano il coinvolgimento delle scuole per visite didattiche, laboratori, giochi, spettacoli od altri eventi rivolti a bambini, giovani e famiglie, con l'obiettivo di diffondere buone pratiche ambientali e il rispetto delle regole, delineando strategie, esperienze e nuove progettualità, anche creando connessioni tra i diversi cicli scolastici.

➤ **Settore promozione sportiva, ricreativa e tempo libero:**

- 1) sani e corretti stili di vita;
- 2) attività specifiche per la disabilità e per prevenire il disagio giovanile (bullismo, dipendenze ecc).

Art. 4 - Modalità di descrizione dei progetti

I progetti per i quali i soggetti richiedenti di cui al precedente art.1 intendono richiedere sostegno economico al Comune di Montevarchi devono contenere i seguenti elementi:

- a) obiettivi generali dell'attività del soggetto richiedente;
- b) denominazione del progetto;
- c) descrizione dettagliata delle iniziative o attività presentate nel progetto, modalità di svolgimento, loro durata, indicazione dei luoghi e dei periodi di effettuazione;
- d) obiettivi e finalità perseguiti;
- e) indicazione dei soggetti che saranno coinvolti nelle iniziative e delle azioni positive realizzabili a loro favore;
- f) indicazione delle risorse investite dal soggetto richiedente per la realizzazione del progetto e dell'ammontare del contributo richiesto al Comune;

- g) presentazione quadro finanziario del progetto con previsione entrate-uscite. Saranno ammessi costi per spese generali relative all'utilizzo di personale, locali e attrezzature propri (utenze, pulizie ecc.) per un importo non superiore al 30% del costo totale del progetto. Tali spese dovranno essere proporzionali al costo del progetto e riconducibili al periodo di svolgimento dello stesso;
- h) dichiarazione del rispetto delle norme di *security e safety* in materia di Sicurezza delle pubbliche manifestazioni.

Art. 5 - Procedura per la presentazione delle domande di contributo

Le richieste di contributo per progetti descrittivi delle iniziative che i soggetti intendono realizzare secondo quanto previsto dal presente bando, possono essere: consegnate a mano al protocollo presso Urban Center in Via dei Mille n. 7, inviate, in alternativa, mediante PEC all'indirizzo di posta certificata comune.montevarchi@postacert.toscana.it, mediante e-mail ordinaria all'indirizzo protocollomtv@comune.montevarchi.ar.it o inviate a mezzo posta ordinaria al Comune di Montevarchi, compilate sugli appositi moduli di domanda, **entro le ore 12:00 di mercoledì 22 aprile 2026**. Non farà fede il timbro postale.

Il modulo di domanda di contributo, con i relativi allegati, potranno essere scaricati dal sito:

<https://www.comune.montevarchi.ar.it/altri-bandi-e-avvisi-pubblici>.

La domanda di contributo e gli allegati dovranno riportare la dicitura **“Richiesta di contributo per il progetto** **nell'ambito dell'intervento _____** (riportare uno degli ambiti descritti all'art. 2).

Art. 6 - Criteri di selezione dei progetti presentati

I contributi ordinari di cui ai progetti/iniziativa rientranti nelle finalità istituzionali dell'ente e di preminente interesse per la collettività, vengono concessi con provvedimento dei Responsabili di Servizio/U.O.A. interessati adottato entro 45 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle richieste. Per la valutazione delle richieste di contributo verrà redatta una graduatoria dei progetti pervenuti e dei relativi contributi secondo i criteri previsti dal Regolamento per la concessione dei contributi, tenendo conto dei seguenti criteri:

OFFERTA PROGETTUALE max 100/100

Progetti nell'ambito della cultura e della promozione del territorio:

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
Scopi perseguiti e livello di coerenza con le linee programmatiche dell'Amministrazione	15
Grado di aggregazione fra le associazioni e/o i soggetti N. 1 soggetto 3 punti – N. 2 soggetti 5 punti – oltre 2 soggetti 7 punti	7
Grado di coinvolgimento del territorio e dell'interesse pubblico: • argomento trattato punti 8 • ricaduta dell'iniziativa e bacino d'utenza punti 7 • manifestazioni con ripetitività annuale: - fino a 5 anni 2 punti - da 6 a 10 anni 4 punti - oltre 10 anni 6 punti	21
Predisposizione di un proprio piano di comunicazione e informazione attraverso organi di stampa, emittenti radiotelevisive, materiali a stampa	3
Quantità delle iniziative N. 1 iniziativa 1 punto – N. 2 iniziative 2 punti – N. 3 iniziative 3 punti - oltre 3 iniziative 5 punti	5
Qualità delle iniziative complessità organizzativa punti 12 tipologia dell'attività svolta punti 10 durata e spazi interessati dall'evento punti 6	28
Originalità e innovazione delle iniziative	5
Individuazione di forme di restituzione pubblica e divulgazione dei risultati - organizzazione evento pubblico di restituzione (incontro, spettacolo ecc.) N. 2 punti - realizzazione materiali di documentazione e restituzione pubblica dello stesso (video, pubblicazioni, manufatti vari) N. 4 punti	6
Livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno da parte di altri soggetti pubblici	2
Accessibilità alle persone diversamente abili	2
Valutazione dell'attività precedentemente realizzata dal soggetto richiedente	6

Progetti nell'ambito socioeducativo e di promozione sportiva, ricreativa e tempo libero:

CRITERI	PUNTEGGIO MAX
Scopi perseguiti e livello di coerenza con le linee programmatiche dell'Amministrazione	15
Grado di aggregazione fra le associazioni e/o i soggetti N. 1 soggetto 3 punti – N. 2 soggetti 5 punti – oltre 2 soggetti 7 punti	7
Grado di coinvolgimento delle scuole del territorio: n. 1 punto per Istituto Comprensivo	3
Grado di coinvolgimento del territorio e dell'interesse pubblico: • argomento trattato punti 6 • ricaduta dell'iniziativa e bacino d'utenza punti 6 • manifestazioni con ripetitività annuale: - fino a 5 anni 2 punti - da 6 a 10 anni 4 punti - oltre 10 anni 6 punti	18
Predisposizione di un proprio piano di comunicazione e informazione attraverso organi di stampa, emittenti radiotelevisive, materiali a stampa	3
Quantità delle iniziative N. 1 iniziativa 1 punto – N. 2 iniziative 2 punti – N. 3 iniziative 3 punti - oltre 3 iniziative 5 punti	5
Qualità delle iniziative complessità organizzativa punti 12 tipologia dell'attività svolta punti 10 durata e spazi interessati dall'evento punti 6	28
Originalità e innovazione delle iniziative	5
Individuazione di forme di restituzione pubblica e divulgazione dei risultati - organizzazione evento pubblico di restituzione (incontro, spettacolo ecc.) N. 2 punti - realizzazione materiali di documentazione e restituzione pubblica dello stesso (video, pubblicazioni, manufatti vari) N. 4 punti	6
Livello di prevalenza dell'autofinanziamento rispetto ad altre forme di sostegno da parte di altri soggetti pubblici	2
Accessibilità alle persone diversamente abili	2
Valutazione dell'attività precedentemente realizzata dal soggetto richiedente	6

Non saranno ammessi progetti che non raggiungano il punteggio minimo di 60/100.

L'assegnazione dei contributi ai singoli progetti e/o interventi/iniziative, ammessi e valutati, verrà effettuata in base alla loro posizione in graduatoria.

L'ammontare del contributo sarà stabilito in base alle seguenti fasce di punteggio:

- da 90 a 100 punti: 100% del contributo comunale richiesto
- da 80 a 89 punti: 90% del contributo comunale richiesto
- da 70 a 79 punti: 80% del contributo comunale richiesto
- da 60 a 69 punti: 70% del contributo comunale richiesto

L'ammontare del contributo concesso non può superare il 50% del costo totale del progetto, e non può comunque superare il 25% dello stanziamento previsto per ogni ambito di intervento.

Ritenuto di dare valore al principio di partecipazione e pluralismo associativo e della sussidiarietà orizzontale come previsto dall'atto di Giunta n. 89 del 17.04.18, qualora la somma totale dei contributi erogabili dovesse superare lo stanziamento complessivo previsto per ogni ambito di intervento descritto all'Art. 2, gli importi concedibili a ciascun avente diritto potranno essere proporzionalmente ridotti.

Art. 7 - Non si procederà all'erogazione del Contributo in presenza di una o più delle seguenti circostanze:

- a) domande mancanti della firma autografa in calce alla domanda e di copia del documento d'identità del firmatario in corso di validità o di firma digitale in caso di invio tramite posta elettronica;
- b) domande inoltrate dopo il termine di presentazione previsto nel bando;
- c) progetti presentati da Associazioni sportive non iscritte a Federazioni Sportive Nazionali e/o Enti di Promozione Sportiva;
- d) progetti non rientranti nelle tipologie evidenziate per ciascuno degli ambiti di intervento di cui all'art. 2;
- e) domande presentate da soggetti che beneficiano, nell'anno in corso, di altro contributo comunale per la medesima iniziativa;
- f) domande di contributo riguardanti le sole spese di gestione generali del soggetto proponente, non riferibili specificatamente all'iniziativa presentata e le domande riguardanti un cumulo di attività distinte non legate fra loro da un vincolo progettuale;
- g) progetti presentati da soggetti che, all'atto della presentazione della domanda, non abbiano ottemperato all'obbligo di rendicontazione previsto dal successivo art. 9 del bando;
- h) progetti che, in base ai criteri previsti dal Regolamento dei contributi, non raggiungano almeno il 60% del punteggio massimo assegnabile complessivamente.

Art. 8 - Modalità di erogazione dei contributi

I contributi ordinari di cui ai progetti/iniziative rientranti nelle finalità istituzionali dell'ente e di preminente interesse per la collettività sono erogati con provvedimento dei Responsabili di Servizio/U.O.A. interessati entro 45 giorni dalla conclusione del procedimento di assegnazione dei contributi di cui all'articolo 6.

Le graduatorie dei progetti saranno pubblicate presso l'Albo Pretorio del Comune e saranno rese disponibili presso

gli uffici competenti e nel sito Internet del Comune di Montevarchi.

Art. 9 - Rendicontazione

I soggetti beneficiari, entro 90 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dalla conclusione dell'attività per cui si chiede il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare al Dirigente competente:

- a) relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- b) rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo con indicazione di tutte le spese effettivamente sostenute e documentate, come precisato dal D.Lgs. 03/07/2017 n. 117, delle varie voci di entrata e dell'eventuale disavanzo di spesa, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;
- c) sono ammessi costi documentati per l'utilizzo di personale proprio e di locali e attrezzature propri non superiori al 30% del costo complessivo del progetto.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi per i tre anni successivi.

Nel caso in cui le attività o le iniziative ammesse a contributo siano realizzate in forma parziale, il Responsabile della struttura competente, con proprio provvedimento, riduce il contributo concesso.

Quando l'attività oggetto del contributo si svolge in un arco temporale molto ampio od in presenza di particolari condizioni, il contributo complessivo, previa sottoscrizione di convenzione tra l'Amministrazione ed il soggetto richiedente, può essere erogato in più soluzioni in relazione alle varie fasi del progetto.

Al contributo si applica la ritenuta nei casi previsti dalla normativa vigente.

Art. 10 - Obblighi dei beneficiari

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare i contributi e gli altri benefici economici esclusivamente per le attività e le iniziative per cui sono stati concessi.

I beneficiari hanno l'obbligo di pubblicizzare la concessione dei contributi e degli altri benefici economici da parte del Comune per lo svolgimento delle attività e delle iniziative. A questo scopo, **tutto il materiale pubblicitario** relativo alle attività e alle iniziative deve riportare il **logo del Comune di Montevarchi** e recare la seguente dicitura: ***"con il contributo del Comune di Montevarchi"***.

Nel caso di piccole modifiche del progetto, il beneficiario assume l'obbligo di dare comunicazione immediata al Comune per ottenere la necessaria autorizzazione.

Art. 11 - Decadenza

Oltre a quanto previsto dall'articolo 10 e in caso di inadempimento di quanto previsto dall'art. 9, i beneficiari decadono dal contributo concesso, nel caso in cui l'attività per cui è stato concesso un contributo non sia stata svolta ovvero non sia stata svolta entro i termini previsti nell'atto di concessione. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore debitamente motivati e documentati, ove sia comunque possibile svolgere l'iniziativa, in caso di modifica sostanziale del programma delle attività diverso da quello autorizzato.

Nel caso in cui sia dichiarata la decadenza dal contributo ai sensi del presente articolo, il richiedente non potrà

beneficiare di contributi per i tre anni successivi.

Art. 12 - Tutela dei dati personali

Tutti i dati comunicati sono trattati dal Comune di Montevarchi nella persona del Sindaco pro tempore, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità previste dal presente bando. I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679. L'informativa completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è consultabile presso il Comune di Montevarchi, Titolare del trattamento, e precisamente presso l'Ufficio Cultura, sito in piazza Varchi n.5 e presso l'Ufficio del Sociale, Piazza Garibaldi n. 4 - Montevarchi (AR) -52025.

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è la società ESSETI Servizi Telematici srl con sede legale in Viale della Repubblica 148/G - 59100 Prato e sede operativa in Loc Belvedere n. 40 – 53034 Colle di Val d'Elsa (SI), C.F./P.I. 01808800971 tel. 0577-931930 email dpo_arezzo@essetiweb.it - esseti@pec.essetiweb.it